

# Zekerheidsplan

## Dienstverlening en algemene voorwaarden



## Dienstverlening na het sluiten van uw hypotheek of levensverzekering

U heeft van de dienstverlening van ons kantoor gebruik gemaakt. Wij hebben u geadviseerd over uw hypotheek en uw verzekeringen en hebben deze voor u in orde gemaakt. Over onze dienstverlening in de toekomst (de “nazorg”) kunt u heldere afspraken met onze maken door gebruik te maken van het Zekerheidsplan.

In dit document leggen wij vast wat u van ons mag verwachten en hoe wij daarvoor beloofd worden. Ook leest u hieronder wat wij van u verwachten. Samen bepalen wij welke nazorg bij u past. Dit leggen wij vast in een deze overeenkomst.

Dit document is van toepassing op consumenten en consumentenverzekeringen. Voor zakelijke klanten en ZZP'ers hebben wij een daarop toegespitst document.

### Over dit document

In dit document treft u achtereenvolgens aan:

1. Onze officiële gegevens
2. Onze dienstverlening in de nazorgfase
3. Onze beloning in de nazorgfase; tarievenkaart
4. Opdracht tot dienstverlening in de nazorgfase
5. Onze Algemene Voorwaarden

### 1. Onze officiële gegevens

Deze gegevens verstrekken wij u op basis van de Wet op het financieel toezicht (Wft).

**Advitas BV**, Abe Lenstraboulevard 62, 8448 JB Heerenveen, 0513-744 134

[www.advitas.nl](http://www.advitas.nl) | [info@advitas.nl](mailto:info@advitas.nl)

KVK 01112230 | KiFid 300.015339 | AFM 12041442

Reikwijdte AFM vergunning: Adviseren en bemiddelen in:

- Betaalrekeningen
- Consumptief krediet
- Hypothecair krediet
- Inkomensverzekeringen
- Pensioenverzekeringen
- Premiepensioenvorderingen
- Schadeverzekeringen particulier
- Schadeverzekeringen zakelijk
- Spaarrekeningen
- Vermogen
- Zorgverzekeringen

**Onafhankelijkheid** - Ons kantoor is volledig onafhankelijk. Dit betekent dat wij geen enkele contractuele verplichting hebben om u te adviseren te kiezen voor de financiële producten van specifieke banken of verzekeraars.

**Geen aandelenkapitaal of zeggenschap** - Geen enkele bank, verzekeringsmaatschappij of andere aanbieder van financiële producten heeft neemt deel in ons kapitaal of heeft zeggenschap in onze onderneming.

**Selectie van financiële producten** – Periodiek maken wij een selectie van de financiële producten die banken en verzekeringsmaatschappijen voeren. Hierbij werken wij met een aantal voorkeursmaatschappijen. Wij bepalen zelf wie dat zijn. Wij zijn dus volledig vrij in onze advisering.

**Klachtenregeling** – Wij doen er redelijkerwijs alles aan om u goed van dienst te zijn. Mocht u desondanks een klacht hebben dan verzoeken wij u ons dat te laten weten. Als u daarna van mening bent dat wij uw klacht niet adequaat hebben opgelost dan kunt u uw klacht voorleggen aan het Klachteninstituut Financiële dienstverlening (KiFid). De gegevens vindt u op [www.kifid.nl](http://www.kifid.nl). Ons aansluitnummer is 300.015339.

## 2. Het Zekerheidsplan

### 2a. Onze dienstverlening

Wij administreren uw hypotheek en verzekeringen en geven u door de wet verplichte nazorg. Dat betekent dat u van ons een melding krijgt van wezenlijke wijzigingen in de voorwaarden van uw hypotheek of de verzekeringen. Ook wijzigingen in de belastingwetgeving die wezenlijk invloed hebben op deze producten geven wij aan u door.

Daarnaast heeft u recht op:

<b>Zekerheidsplan Advitas</b>	<b>Pensioen Leven</b>	<b>Wonen Hypotheek</b>
<b>Per maand*</b>	<b>4,95</b>	<b>9,95</b>
<b>Service</b>		
Telefonische helpdesk, tijdens kantooruren bereikbaar	•	•
Altijd bereikbaar per e-mail	•	•
Afwikkelen van aanvragen voor hypotheek en levensverzekeringen	•	•
Afwikkelen van wijzigingen op bestaande polissen	•	•
Adviseur per e-mail en telefoon bereikbaar	•	•
Toegang tot uw online klantmap, waarin u o.a. uw producten kunt zien/gegevens kunt wijzigen		•

<b>Pensioen en Levensverzekeringen</b>		
Één keer per drie jaar een update gesprek	•	•
Beantwoorden van vragen over je waarde overzicht	•	•
Jaarlijks een premie- en polis controle	•	•
Één keer per drie jaar update risicoprofiel, waarin staat wat uw risicobereidheid is	•	•
Recht op een jaarruimte berekening	•	•
Zes keer per jaar een rente- en premiecheck zodat u niet teveel betaalt		•

<b>Wonen en Hypotheek</b>		
Advies bij rentevereniging		•
Uw eigen online omgeving		•
Tijdens looptijd inzage financiële gevolgen werkloosheid, arbeidsongeschiktheid, overlijden en einde relatie		•
Tijdens looptijd een opgave van de verantwoorde hypotheek		•
Zes keer per jaar een rente- en premiecheck zodat je niet teveel betaalt		•
Één keer per drie jaar update risicoprofiel, waarin staat wat uw risicobereidheid is		•
Één keer per drie jaar update van je klantprofiel, waarin o.a. staat wat je financiële kennis is		•
Één keer per drie jaar een update gesprek		•
Advies bij echtscheiding		•
Advies bij verkoop van uw huidige woning		•
In contact brengen met experts zoals taxateurs en bouwkundige inspecteurs		•

<b>Advies</b>		
Één keer per jaar een telefonisch update gesprek	•	•
Korting op advies en bemiddeling tot maximaal € 550,-	•	•

*\* De premie wordt jaarlijks geïndexeerd*

U betaalt hiervoor een maandelijkse bijdrage aan ons. Voor al het andere bent u natuurlijk welkom bij ons maar daarvoor betaalt u ons uurtarief. U ontvangt daarvoor dus een factuur. Op onze tarievenkaart treft u alle tarieven aan.

### **2b. Informatie en gegevens**

Om u zo goed mogelijk van dienst te kunnen zijn is het noodzakelijk dat u ons volledig en naar waarheid informeert over uw situatie. Om adequate nazorg te kunnen geven is het belangrijk dat u ons op de hoogte stelt van wijzigingen in uw persoonlijke en financiële situatie. Zo verwachten wij van u dat u ons direct informeert over bijvoorbeeld wijzigingen in uw gezinssituatie (geboorte, overlijden, echtscheiding, samenwonen), wijzigingen in uw inkomenspositie, wijziging van adres, verbouwing, grote aankopen, wijziging van bankrelatie, beëindiging of wijziging van elders lopende verzekeringen en alle andere veranderingen die mogelijk ingrijpen op uw situatie.

Als u met ons wijzigingen in uw persoonlijke en/of financiële situatie wilt bespreken dan heeft u bij onze dienstverlening recht op twee gratis advies uren bij ons op kantoor per jaar. Wij vragen u ook de gegevens in de correspondentie en documenten die u van ons ontvangt na te gaan op juistheid en eventuele fouten en misverstanden over uw wensen direct aan ons te melden. Het ontbreken van (de juiste) informatie van uw zijde kan grote consequenties hebben voor de dekking voor de risico's die u wilt verzekeren of verzekerd heeft! Tenslotte vragen u ons steeds uw meest actuele emailadres te melden zodat wij snel en direct met u te kunnen communiceren.

### 3. Duur en beëindiging overeenkomst

#### 3a. Looptijd

Deze overeenkomst treedt in werking na de eerste betalingsverplichting. Deze overeenkomst vangt aan op de 1<sup>e</sup> kalenderdag na ondertekening van de overeenkomst en wordt aangegaan voor de duur van 12 maanden. Vanaf dat moment is de overeenkomst voor u en ons dagelijks opzegbaar met een opzegtermijn van 1 kalendermaand.

#### 3b. Beëindiging

U en wij kunnen deze overeenkomst altijd direct opzeggen zodra u geen enkele financieel product, verzekering of hypotheek meer via ons heeft lopen. Opzegging door u of door ons laat onverlet dat u de tot dan toe wegens de opdracht verschuldigde vergoeding aan ons dient te voldoen. Wij zijn bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of deze overeenkomst te ontbinden, indien u de verplichtingen niet of niet volledig nakomt.

#### 3c. Wijziging

Indien blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering van deze opdracht noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen wij in onderling overleg deze overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen. Indien de wijziging van of aanvulling op de overeenkomst financiële, kwalitatieve en/of andere consequenties zal hebben, zullen wij u hierover inlichten.

Wij zijn bevoegd deze overeenkomst eenzijdig te wijzigen. Indien dit een wezenlijke afwijking van de overeenkomst tot gevolg heeft, bent u bevoegd de overeenkomst te ontbinden. Dat laat evenwel onverlet dat u de tot dan toe wegens de opdracht verschuldigde vergoeding aan ons dient te voldoen.

### 4. U ziet af van nazorg

Indien u helemaal geen nazorg van ons wenst, dan houdt onze relatie na het adviseren en in orde maken van de hypotheek en de verzekeringen op. Wij adviseren u en zorgen ervoor dat het financiële product wordt gesloten. Daarop zijn onze gebruikelijke tarieven van toepassing. Daarna zullen uw gegevens verwijderen uit onze administratie.

Een andere partij wordt dan verantwoordelijk voor de nazorg en de behandeling van eventuele schades. Dat kan de bank of de verzekeringsmaatschappij zijn waar de hypotheek of de verzekering loopt of een ander door u op te geven advieskantoor. Wij zullen uw gegevens en relevante documenten dan overdragen aan de partij die de nazorg gaat geven. Let op: niet iedere bank of verzekeringsmaatschappij is bereid om de nazorgverplichting op zich te nemen.

### 5. Tarieven Zekerheidsplan

Nazorg Hypotheek en/of levensverzekering: Hypotheek, levensverzekering, vermogensopbouw en betalingsbescherming per polis met max. van 4 verzekeringen.

Zekerheidsplan Pensioen & Leven	€ 4,95*
Zekerheidsplan Wonen & Hypotheek	€ 9,95*

\* *Tarief per maand, inclusief eventuele BTW en assurantiebelasting. Jaarlijks geïndexeerd.*

### Aanmeldingsformulier Advitas Zekerheidsplan

Ja, ik wil graag gebruik maken van het Advitas Zekerheidsplan.

Ik kies voor het:

- Zekerheidsplan Pensioen en Leven € 4,95 per maand\*  
 Zekerheidsplan Wonen en Hypotheek € 9,95 per maand\*

Ik ga akkoord met een maandelijkse automatische afschrijving van dit bedrag van de volgende rekening:

**Rekeningnummer** : \_\_\_\_\_ **Bank:** \_\_\_\_\_

**Tenaamstelling** : \_\_\_\_\_

**Voorletters en naam:** \_\_\_\_\_

**Adres** : \_\_\_\_\_

**Postcode en plaats** : \_\_\_\_\_

**E-mail adres** : \_\_\_\_\_

**Telefoon** : \_\_\_\_\_

Door ondertekening van dit formulier geeft u toestemming aan Advitas Financieel Advies BV om doorlopende incasso-opdrachten te sturen aan uw bank om een bedrag van uw rekening af te schrijven, en aan uw bank om doorlopend een bedrag van uw rekening af te schrijven overeenkomstig de opdracht van:

Advitas Financieel Advies BV  
Abe Lenstraboulevard 62  
8448 EJ Heerenveen

Als u het niet eens bent met een afschrijving kunt u deze laten terugboeken. Neem hiervoor binnen 56 dagen na afschrijving contact op met uw bank. Vraag uw bank naar de voorwaarden.

U kunt deze machtiging intrekken door een schriftelijke mededeling te doen aan Advitas BV, onder vermelding van het kenmerk van de machtiging. Indien u de machtiging intrekt en daarmee de automatische incasso stopzet, of wanneer een incasso niet kan plaatsvinden of wordt gestorneerd, dient u zelf zorg te dragen voor tijdige betaling.

Door het invullen en ondertekenen van dit formulier gaat u akkoord met de voorwaarden van het Advitas Zekerheidsplan. U gaat daarnaast akkoord met de algemene voorwaarden (op te vragen bij Advitas of uw adviseur).

**Datum** : \_\_\_\_\_

**Handtekening** : \_\_\_\_\_

## Algemene voorwaarden

De Algemene voorwaarden van Advitas Financieel Advies BV zijn van toepassing op deze overeenkomst en maken hiervan deel uit.

### Artikel 1: Definities

1.1 Financiële Dienstverlener: Advitas Financieel Advies BV, gevestigd te Heerenveen aan de KR Poststraat 90-2, hierna te noemen: Advitas,

1.2 Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon aan wie Advitas enige offerte heeft verstrekt, aanbidding heeft gedaan of met wie zij een overeenkomst heeft gesloten.

1.3 Opdracht: de door Opdrachtgever aan Advitas verstrekte Opdracht om te adviseren over of te bemiddelen bij het afsluiten van een financieel product.

1.4 Financieel product: de hypotheek, verzekering, belegging of spaarrekening of het krediet waarover Advitas zal adviseren en/of bij de afsluiting waarvan Advitas zal adviseren, bemiddelen of heeft geadviseerd of bemiddeld.

1.5 Financiële Instelling: de partij bij wie het financiële product wordt afgesloten of is afgesloten.

### Artikel 2: Opdracht

2.1 Een overeenkomst tussen Opdrachtgever en Advitas wordt geacht tot stand te zijn gekomen op het moment dat Advitas een Opdracht schriftelijk heeft aanvaard, dan wel met de uitvoering daarvan is begonnen. Advitas is bevoegd om aan haar verstrekte Opdrachten zonder opgave van redenen te weigeren, ook nadat zij voor het verrichten van werkzaamheden een offerte aan Opdrachtgever heeft verstuurd. Eventuele gemaakte kosten in verband financiële dienstverlening gemaakt voor het weigeren van een Opdracht blijven verschuldigd.

2.2 Alle aan Advitas verstrekte Opdrachten komen uitsluitend tot stand met Advitas en worden door haar uitgevoerd, ook als het de bedoeling van Opdrachtgever is dat de Opdracht door een bepaalde bij Advitas werkzame persoon zal worden uitgevoerd.

2.3 Aan Advitas verstrekte Opdrachten leiden uitsluitend tot inspanningsverplichtingen van Advitas, niet tot resultaatsverplichtingen, tenzij uit de aard van de verstrekte Opdracht of uit hetgeen partijen zijn overeengekomen anders blijkt.

2.4 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen zijn door Advitas opgegeven termijnen Waarbinnen zij de haar verstrekte Opdracht zal uitvoeren, nimmer te beschouwen als fatale termijn.

2.5 Deze algemene voorwaarden zijn mede bedongen ten behoeve van de bestuurders en/of vennoten van Advitas en alle voor haar werkzame personen. De toepasselijkheid daarvan blijft bestaan indien voormelde bestuurders/vennoten en/of andere voor haar werkzame personen niet meer voor Advitas werkzaam zijn.

2.6 Eventuele inkoop of andere voorwaarden waarnaar Opdrachtgever bij de acceptatie van een aanbod of offerte of het sluiten van een overeenkomst verwijst zijn niet van toepassing, tenzij deze door Advitas zonder voorbehoud en schriftelijk zijn aanvaard.

### **Artikel 3: Aanbiedingen en offertes van Financiële Instellingen en adviezen Advitas**

3.1 Door Advitas namens een Financiële Instelling aan Opdrachtgever gepresenteerde aanbiedingen of offertes zijn, tenzij daarin uitdrukkelijk anders is aangegeven, vrijblijvend en onder voorbehoud van acceptatie door de betreffende Financiële Instelling.

3.2 Aan door Advitas gemaakte berekeningen met betrekking tot de kosten van een financieel product en de eventuele doorwerking daarvan in de maandlasten van Opdrachtgever, kan Opdrachtgever geen rechten ontlenen. Deze berekeningen dienen als voorlopig en indicatief te worden beschouwd en kunnen onderhevig zijn aan tussentijdse rente en premiewijzigingen. Pas wanneer een Financiële Instelling een offerte heeft uitgebracht welke door Opdrachtgever is geaccepteerd, kan Advitas een definitieve berekening van de maandlasten verschaffen.

3.3 Door Advitas aan Opdrachtgever verstrekte adviezen zijn momentopnames en gebaseerd op versimpelde veronderstellingen van de op dat moment geldende wetten en regelgeving. Pas wanneer een Financiële Instelling een offerte heeft uitgebracht welke door Opdrachtgever is geaccepteerd, kan Advitas een definitieve berekening van de maandlasten verschaffen.

### **Artikel 4: Communicatie**

4.1 In het geval Opdrachtgever enig digitaal bericht aan Advitas heeft verzonden mag hij er pas op vertrouwen dat dit bericht Advitas heeft bereikt indien hij een bevestiging van de ontvangst daarvan, niet zijnde een automatische ontvangstbevestiging, heeft ontvangen.

4.2 Algemene, al dan niet op Internet, al dan niet op aanvraag van Opdrachtgever door Advitas verstrekte informatie, is vrijblijvend en wordt nimmer beschouwd als een door Advitas gegeven advies in het kader van een aan haar verstrekte Opdracht, behoudens voor zover uit mededeling van Advitas het tegendeel blijkt of het een op de persoonlijke situatie van Opdrachtgever toegespitst advies betreft.

4.3 Totdat Opdrachtgever een (adres)wijziging aan Advitas heeft bekend gemaakt, mag Advitas erop vertrouwen dat Opdrachtgever bereikbaar is op het door hem bij aanvang van de Opdracht opgegeven adres, emailadres, vaste en mobiele telefoonnummer.

### **Artikel 5: Inschakeling derden**

5.1 Het is Advitas toegestaan om bij de uitvoering van de aan haar verstrekte Opdracht indien nodig gebruik te maken van derden. Met de inschakeling van deze derden gemoeide kosten worden doorbelast aan Opdrachtgever.

5.2 Voor zover Advitas bij de uitvoering van de aan haar verstrekte Opdracht gebruik maakt van door externe adviseurs opgestelde adviezen, waaronder begrepen adviezen van accountants, advocaten, fiscalisten etc., zal zij daarbij zoveel mogelijk tevoren overleg plegen met Opdrachtgever en bij de selectie van de betreffende derde de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Advitas is niet aansprakelijk voor (toerekenbare) tekortkomingen van deze externe adviseurs.

### **Artikel 6: Beloning en betaling**

6.1 De voor haar dienstverlening aan Advitas toekomende beloning kan begrepen zijn in de door de financiële instelling aan Advitas te betalen vergoeding ("provisie") of er kan tussen Advitas en Opdrachtgever een uurtarief of vaste beloning worden overeengekomen. Partijen maken hier steeds op voorhand afspraken over.

6.2 Wijzigingen in van overheidswege opgelegde belastingen en/of heffingen worden altijd aan Opdrachtgever doorberekend. Advitas is gerechtigd overeengekomen tarieven tussentijds te verhogen wanneer zich na het accepteren van de Opdracht stijgingen voordoen in de kosten van materialen of diensten die voor de uitvoering van de Opdracht nodig zijn, en/of van andere kosten, welke de kostprijs van Advitas beïnvloeden.

6.3 Facturen van Advitas dienen door Opdrachtgever te worden betaald binnen 14 dagen na de factuurdatum op de door Advitas voorgeschreven wijze, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen of de factuur anders vermeldt.



6.4 Voor zover Advitas namens een Financiële Instelling renten of premies aan Opdrachtgever in rekening brengt, dient Opdrachtgever zich te realiseren dat het niet, of niet tijdig, voldoen van in rekening gebrachte premies en/of rente tot gevolg kan hebben dat de door hem afgesloten verzekeringen en/ of voorzieningen geen dekking bieden voor het verzekerde risico, dan wel kan leiden tot executoriale verkoop van de onroerende zaak waarop een afgesloten hypotheek betrekking heeft.

6.5 Verrekening door Opdrachtgever van door Advitas voor haar dienstverlening in rekening gebrachte bedragen met een door Opdrachtgever gestelde tegenvordering, dan wel opschorting van betaling door Opdrachtgever in verband met een door deze gestelde tegenvordering, is slechts toegestaan voor zover de tegenvordering door Advitas uitdrukkelijk en zonder voorbehoud is erkend of in rechte onherroepelijk is vastgesteld.

6.6 Indien Opdrachtgever de door Advitas in rekening gebrachte bedragen niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, is Opdrachtgever, zonder dat een voorafgaande ingebrekestelling nodig zal zijn, over het openstaande bedrag de wettelijke rente verschuldigd. Indien de Opdrachtgever ook na ingebrekestelling nalatig blijft om het openstaande bedrag aan Advitas te voldoen kan Advitas de incassering van haar vordering uit handen geven, in welk geval Opdrachtgever tevens gehouden zal zijn tot vergoeding van de buitengerechtelijke incassokosten. De hoogte van de buitengerechtelijke incassokosten wordt vastgesteld op 15% van het bedrag waarvan betaling wordt gevorderd met een minimum van 40 euro.

6.7 Door Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds eerst ter afdoening van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt Opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

6.8 Indien de kredietwaardigheid van Opdrachtgever daartoe naar het oordeel van Advitas aanleiding geeft, is Advitas bevoegd om de levering van haar diensten op te schorten, totdat de Opdrachtgever voldoende zekerheid voor zijn betalingsverplichtingen heeft verschaft.

## **Artikel 7: Informatie van Opdrachtgever**

7.1 Opdrachtgever zal steeds, gevraagd en ongevraagd, alle relevante informatie verstrekken aan Advitas die zij nodig heeft voor een correcte uitvoering van de aan haar verstrekte Opdracht. Hieronder dient onder andere, doch niet uitsluitend, te worden begrepen een situatie waarin er zodanige veranderingen optreden in de doelen en wensen, de gezinssamenstelling, het inkomen of de vermogenssituatie van Opdrachtgever, dat Advitas haar adviezen daaraan zou moeten aanpassen of dat reeds afgesloten financiële producten mogelijk niet meer toereikend zijn.

7.2 Advitas kan slechts ten opzichte van Opdrachtgever aan de op haar rustende (na)zorgverplichting voldoen indien Opdrachtgever het in 7.1 bepaalde strikt naleeft.

7.3 Indien voor de uitvoering van de overeengekomen Opdracht noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de gemaakte afspraken ter beschikking van Advitas zijn gesteld, of indien Opdrachtgever op andere wijze niet aan zijn (informatie)verplichtingen heeft voldaan, is Advitas bevoegd over te gaan tot opschorting van de uitvoering van de Opdracht.

7.4 Opdrachtgever is zelf volledig verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van alle door hem aan Advitas verschaft informatie.

## **Artikel 8: Aansprakelijkheid van Advitas**

8.1 Iedere aansprakelijkheid van Advitas alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door Advitas bij de uitvoering van de Opdracht ingeschakelde personen, is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Advitas wordt uitgekeerd, inclusief het door Advitas te dragen eigen risico. Op verzoek wordt aan belanghebbenden nadere informatie over de beroepsaansprakelijkheidsverzekering verstrekt.

8.2 In het geval de in artikel 8.1 bedoelde beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Advitas in een specifiek geval geen dekking verleent, is de aansprakelijkheid van Advitas alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door Advitas bij de uitvoering van de Opdracht ingeschakelde personen, beperkt tot maximaal het totaal van het, ter zake de Opdracht die aan de ontstane schade ten grondslag ligt, aan de Opdrachtgever in rekening gebrachte honorarium. Indien Advitas geen honorarium voor haar dienstverlening aan Opdrachtgever in rekening heeft gebracht, is de aansprakelijkheid van Advitas en de hare beperkt tot 10 procent van de door de Financiële Instelling aan Opdrachtgever in rekening gebrachte premie.

8.3 De uitvoering van de verstrekte Opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van Opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden voor Opdrachtgever geen rechten ontlenen.

8.4 Advitas is nimmer aansprakelijk voor schade welke door de Opdrachtgever of derden wordt geleden als gevolg van onjuiste, onvolledige of ontijdige door de Opdrachtgever verstrekte inlichtingen.

8.5 Advitas is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die voortvloeit uit fouten in door Advitas gebruikte software of andere computerprogrammatuur, tenzij deze schade door Advitas kan worden verhaald op de leverancier van de betreffende software of computerprogrammatuur of de Advitas de fout(en) redelijkerwijs had moeten opmerken.

8.6 Advitas is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die voortvloeit uit de omstandigheid dat door Opdrachtgever aan Advitas verzonden (email) berichten Advitas niet hebben bereikt.

8.7 Advitas is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die voortvloeit uit de omstandigheid dat de Opdrachtgever de aan hem in rekening gebrachte premies en/of renten voor door hem, na bemiddeling van Advitas, afgesloten financiële producten, niet tijdig heeft voldaan.

8.8 Advitas is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die het gevolg is van de omstandigheid dat een door Opdrachtgever met diens wederpartij overeengekomen financieringsvoorbepaald is verstreken.

8.9 Advitas is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die veroorzaakt wordt doordat de Financiële Instelling er niet of niet tijdig voor zorg draagt dat de voor het passeren van de hypotheekakte benodigde stukken gereed zijn en/of de geldmiddelen niet of tijdig bij de notaris in depot staan.

8.10 In het geval Advitas adviseert omtrent c.q. bemiddelt bij de afsluiting van financiële producten waar een beleggingen/of investeringscomponent deel van uit maakt, verschaft Advitas een prognose ten aanzien van de mogelijk te behalen resultaten van het betreffende product. Dit vormt slechts een indicatie. Advitas is nimmer aansprakelijk voor schade zijdens Opdrachtgever of derden, die direct of indirect voortvloeit uit een (tegenvallende) waardeontwikkeling van financiële producten en/of (het tegenvallen van) resultaat, rendement, rentabiliteit e.d. van financiële producten. Voorts is Advitas niet aansprakelijk voor schade die wordt geleden als gevolg van fouten of onjuistheden in van derden, onder wie begrepen enige Financiële Instelling, afkomstige prognoses omtrent een te behalen resultaat, rendement, rentabiliteit e.d.

8.11 Het in artikel 8.1 tot en met 8.10 bepaalde laat onverlet de aansprakelijkheid van Advitas voor schade welke veroorzaakt is door de opzet of bewuste roekeloosheid van haar ondergeschikten.

8.12 Opdrachtgever is eerst gerechtigd tot ontbinding van enige overeenkomst met Advitas indien Advitas zelfs na deugdelijke ingebrekestelling toerekenbaar in gebreke blijft om aan haar verplichtingen jegens Opdrachtgever te voldoen. Betalingsverplichtingen welke zijn ontstaan voor het tijdstip van ontbinding en/of welke betrekking hebben op reeds geleverde diensten, dienen onverminderd door Opdrachtgever te worden nagekomen.

## Artikel 9: Overmacht

9.1 Advitas is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien dit voor Advitas redelijkerwijze niet mogelijk is ten gevolge van buiten toedoen van Advitas ontstane veranderingen in de bij het aangaan der verplichtingen bestaande omstandigheden.

9.2 Een tekortkoming in de nakoming van een verplichting van Advitas geldt in ieder geval niet als toerekenbaar en komt niet voor haar risico in geval van verzuim en/of tekortkoming door of bij haar leveranciers, onderaannemers, vervoerders en/of andere ingeschakelde derden, bij brand, werkstaking of uitsluiting, relletjes of oproer, oorlog, overheidsmaatregelen, waaronder uitvoer, Invoer of doorvoerverboden, vorst en alle andere omstandigheden welke van dien aard zijn dat gebondenheid niet meer van Advitas kan worden gevergd.

## Artikel 10: Bescherming persoonsgegevens

10.1 Door Opdrachtgever aan Advitas verstrekte persoonsgegevens zullen door Advitas niet worden gebruikt of verstrekt aan derden voor andere doeleinden dan ten behoeve van de uitvoering van de aan haar verstrekte Opdracht. Uitzonderingen hierop gelden voor door Advitas aan de Opdrachtgever te verzenden mailingen e.d., en voor zover Advitas op grond van de wet of openbare orde in het kader van haar bedrijfsuitoefening verplicht is om de betreffende gegevens aan een daartoe aangewezen instantie te verstrekken.

10.2 Indien Opdrachtgever bezwaar heeft tegen opname van diens persoonsgegevens in enige mailinglist e.d. van Advitas, zal Advitas de betreffende gegevens op eerste schriftelijk verzoek van Opdrachtgever uit het betreffende bestand verwijderen.

## Artikel 11: Klachteninstituut

11.1 Advitas is aangesloten bij het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KIFID) onder nummer 300.015339. Een geschil voortvloeiend uit offertes, aanbiedingen en overeenkomsten waarop de onderhavige voorwaarden van toepassing zijn, kan ter keuze van de Opdrachtgever voor bindend advies worden voorgelegd aan hetzij de Geschillencommissie Financiële Dienstverlening, hetzij de burgerlijke rechter.

## Artikel 12: Verval van recht

12.1 Klachten met betrekking tot door Advitas verrichte werkzaamheden of de hoogte van de door haar in rekening gebrachte bedragen, dienen, op straffe van verval van recht, schriftelijk en binnen 60 dagen nadat Opdrachtgever de stukken, informatie of factuur waarop zijn klacht betrekking heeft, heeft ontvangen, dan wel redelijkerwijze kennis had kunnen nemen van de door hem geconstateerde tekortkoming in de prestatie van Advitas, te worden ingediend bij Advitas. Het indienen van een klacht schort nimmer de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever op.

## Artikel 13: Slotbepalingen

13.1 Op alle door Advitas uitgebrachte aanbiedingen en offertes alsmede op de door haar aanvaarde Opdrachten is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.

13.2 In het geval de inhoud van schriftelijk tussen Advitas en Opdrachtgever gemaakte afspraken, afwijkt van hetgeen in deze algemene voorwaarden is bepaald, prevaleren de schriftelijk gemaakte afspraken.

13.3 Afwijkingen van en/of aanvullingen op deze algemene voorwaarden binden Advitas slechts voor zover deze uitdrukkelijk schriftelijk tussen Advitas en Opdrachtgever zijn overeengekomen.

13.4 Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig blijkt te zijn, wordt alleen de betreffende bepaling van toepassing uitgesloten, alle overige bepalingen blijven hun gelding onverkort behouden.

13.5 Advitas is gerechtigd de inhoud van deze algemene voorwaarden tussentijds eenzijdig te wijzigen. In het geval Advitas tot tussentijdse wijziging overgaat stelt zij Opdrachtgever daarvan in kennis onder gelijktijdige toezending van de aangepaste algemene voorwaarden. Opdrachtgever is gerechtigd binnen 30 dagen na de datum waarop hij in kennis is gesteld van de betreffende wijzigingen tegen de toepasselijkheid van de aangepaste voorwaarden bezwaar te maken. Alsdan treden partijen in overleg over de inhoud van de van toepassing zijnde algemene voorwaarden. Indien Opdrachtgever tegen de gewijzigde inhoud van de algemene voorwaarden geen bezwaar maakt gelden deze vanaf de door Advitas genoemde datum voor de tussen partijen gemaakte afspraken.